

Số: **66/GDĐT-THCS**

Thanh Oai, ngày 01 tháng 02 năm 2023

V/v hướng dẫn tiếp tục thực hiện ngày
chuyên môn tháng cấp THCS

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở trong huyện.

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 - 2023, Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các nhà trường và Tổ giáo viên cốt cán của Phòng Giáo dục và Đào tạo tiếp tục thực hiện “ngày chuyên môn tháng” trong học kỳ II năm học 2022 - 2023, nội dung cụ thể như sau:

Tháng 02/2023: Đánh giá tình hình thực hiện Chương trình GDPT 2018 sau 01 học kỳ đối với khối lớp 7, triển khai nghiên cứu SGK lớp 8 mới.

Phạm vi: Tổ chức theo đơn vị trường, do lãnh đạo đơn vị chỉ đạo. Riêng môn/phân môn Tin học, GD thể chất, Âm nhạc, Mỹ thuật tổ chức liên trường do Tổ giáo viên cốt cán của Phòng GD&ĐT chỉ đạo. Mỗi môn/phân môn tổ chức tối thiểu 01 tiết dạy thực nghiệm để cùng trao đổi, rút kinh nghiệm.

Tháng 03/2023: Xây dựng ma trận đề thi Olympic các môn học lớp 6, 7, 8 (môn Toán, Ngữ văn, Khoa học Tự nhiên, Lịch sử và Địa lý, Tiếng Anh đối với lớp 6, 7; môn Toán, Vật lý, Hóa học, Ngữ văn, Tiếng Anh, Sinh học đối với lớp 8). Khảo sát chất lượng 3 môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh cho học sinh khối 9.

Phạm vi: Tổ chức liên trường do Tổ giáo viên cốt cán của Phòng GD&ĐT chỉ đạo.

Tháng 04/2023: Xây dựng kế hoạch ôn thi vào lớp 10 THPT các môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh và môn thứ 4. Các môn/phân môn khác thống nhất chủ đề dạy học nội môn, liên môn thực hiện trong tháng 4, tháng 5 năm 2023.

Phạm vi: Tổ chức theo đơn vị trường, do lãnh đạo đơn vị chỉ đạo. Riêng môn/phân môn Tin học, GD thể chất, Âm nhạc, Mỹ thuật tổ chức liên trường do Tổ giáo viên cốt cán của Phòng GD&ĐT chỉ đạo.

Tháng 05/2023: Đánh giá tình hình thực hiện Chương trình GDPT 2018 sau 01 năm học đối với khối lớp 7, đánh giá kết quả nghiên cứu SGK lớp 8 mới để chuẩn bị cho việc thực hiện Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 8 từ năm học 2023 - 2024.

Phạm vi: Tổ chức theo đơn vị trường, do lãnh đạo đơn vị chỉ đạo. Riêng môn/phân môn Tin học, GD thể chất, Âm nhạc, Mỹ thuật tổ chức liên trường do Tổ giáo viên cốt cán của Phòng GD&ĐT chỉ đạo.

Nhận được công văn này Phòng GD&ĐT đề nghị ông(bà) hiệu trưởng các trường THCS, các ông(bà) thành viên Tổ cốt cán của Phòng GD&ĐT triển khai thực hiện hiệu quả, giúp nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn ở các nhà trường, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

Lưu ý: Nội dung biên bản sinh hoạt chuyên môn ghi chi tiết, cụ thể, tránh việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo lối hình thức, chung chung. Các buổi sinh hoạt chuyên môn liên trường Tổ giáo viên cốt cán của Phòng GD&ĐT

thông báo rõ lịch sinh hoạt trên nhóm zalo môn học trước ít nhất 01 ngày, biên bản sinh hoạt được Tổ giáo viên cốt cán hoàn thiện và gửi lên nhóm zalo môn học dưới dạng bản scan sau ngày sinh hoạt chuyên môn chậm nhất là 03 ngày để giáo viên dùng làm căn cứ thực hiện và các nhà trường lưu lại làm căn cứ chỉ đạo chuyên môn, minh chứng cho việc tự đánh giá của nhà trường và những công việc khác liên quan. Các nhà trường lưu giữ đầy đủ hồ sơ sinh hoạt chuyên môn theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như đề gửi;
- LĐ, CV Phòng GDĐT;
- Lưu: VT (Hà, 02b).

TRƯỜNG PHÒNG



PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
Nguyễn Đức Lương