|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN THANH OAI  **TRƯỜNG THCS TÂN ƯỚC**  Số /KH- THCSTƯ | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Tân Ước, ngày 07 tháng 02 năm 2022* |

**KẾ HOẠCH**

**Đón học sinh trở lại trường học sau thời gian tạm dừng đến trường để phòng, chống dịch bệnh Covid-19**

*Thực hiện Công văn số 227/SGDĐT-CTTT ngày 25/01/2022của Sở GD-ĐT Hà Nội V/v tổ chức các hoạt động dạy học cho học sinh tại các cơ sở giáo dục trên điạ bàn Thành Phố Hà Nội;*

*Thực hiện công văn số 86/GDĐT-THCS ngày 26/01/2022 của phòng giáo dục huyện Thanh Oai V/v tổ chức hoạt động dạy học cho học sinh tại các cơ sở giáo dục trên điạ bàn Huyện; Công văn số 106/GDĐT-THCS, ngày 07/02/2022 về việc tổ chức hoạt động dạy học cho học sinh tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện.*

Căn cứ vào điều kiện thực tế của nhà trường, của địa phương, Trường THCS Tân Ước xây dựng Kế hoạch đón học sinh trở lại trường học sau thời gian tạm dừng đến trườngđể phòng, chống dịch bệnh COVID-19 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Thực hiện tốt công tác phòng chống dịch Covid-19, đảm bảo an toàn, bảo vệ sức khỏe cho giáo viên và học sinh khi học sinh quay trở lại trường học trong điều kiện bình thường mới.

**2. Yêu cầu**

- Nhà trường đảm bảo an toàn trong phòng chống dịch Covid-19 theo các tiêu chí tại Hướng dẫn liên ngành.

- Tăng cường sự lãnh đạo của chi bộ, Ban giám hiệu. Ban chỉ đạo công tác phòng chống dịch, đề cao trách nhiệm, vai trò của người đứng đầu nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của các cấp về phòng, chống dịch bệnh; Đảm bảo an toàn tuyệt đối về công tác phòng chống dịch trong trường học khi học sinh đi học trở lại;

- Thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng ngừa dịch bệnh, tránh bùng phát thành ổ dịch.

- Kết hợp giữa hình thức dạy học trực tiếp và dạy học trực tuyến đối với các khối lớp theo quy định để đảm bảo chất lượng giáo dục và an toàn cho học sinh.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh học sinh có kỹ năng thực hiện các biện pháp phòng ngừa dịch bệnh một cách thuần thục, xây dựng thành thói quen hàng ngày.

**II. THỜI ĐIỂM VÀ CÁCH THỨC THỰC HIỆN**

**1. Thời điểm thực hiện*:***

***-*** Khối 9: Từ thứ Hai, ngày 07/02/2022.

- Khối 7, 8: Từ thứ Ba, ngày 08/02/2022.

- Khối 6: Từ thứ Năm, ngày 10/02/2022.

**2. Hình thức dạy học*:***

**-** Chỉ tổ chức việc dạy học trực tiếp 01 buổi ( Buổi sáng/ngày), kết hợp giữa học trực tiếp và học trực tuyến hợp lý với những nội dung giảng dạy, đạt hiệu quả cao nhất.

- Học trực tiếp: Tổng số 09 lớp (Khối 6, 7, 8, 9); Tổng số: 331 học sinh

**3. Bố trí các phòng học:**

*3.1. Các phòng học được bố trí giãn cách theo từng dãy nhà, từng tầng và từng phòng.*

\* Khu B:

- Tầng 1: Lớp 8B, 6B, 6C.

- Tầng 2: Lớp 7B.

\* Khu C:

- Tầng 1: Lớp 9A, 7A.

- Tầng 2: Lớp 9B, 8A.

- Tầng 3: Lớp 6A.

*3.2. Các phòng cách ly*

- Phòng cách ly số 1 – Phòng Y tế (Tầng 1 – khu C).

- Phòng cách ly số 2 – Phòng số 1 (Tầng 1– khu A).

*3.3. Khu vệ sinh*

- CBGVNV: Sử dụng khu vệ sinh tầng 2, 3 – khu C.

- Học sinh lớp 9A, 7A: Sử dụng khu vệ sinh tầng 1 – khu C.

- Học sinh lớp 9B, 8A, 8B, 7B: Sử dụng khu vệ sinh học sinh.

*3.4. Bố trí khu để xa đảm bảo giãn cách*

- Lớp 8B, 7B, 6C, 6B, : Khu nhà để xe B.

- Lớp 9A, 9B, 8A, 7A, 6A: Khu nhà để xe A.

- Khu để xe GV dành cho GV.

**4. Số lượng giáo viên tham gia giảng dạy**

- Số lượng giáo viên tham gia giảng dạy trực tiếp: 26 (có danh sách kèm theo). Đảm bảo mỗi giáo viên tiêm đủ 2 mũi vac-xin.

**III. NỘI DUNG,NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

1. **Công tác thông tin tuyên truyền**

- Triển khai tuyên truyền Kế hoạch của UBND huyện, UBND xã (thị trấn) về thực hiện các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 khi học sinh quay trở lại trường học trong điều kiện bình thường mới; Hướng dẫn liên ngành số 3668/HDLN: SGDĐT-YT ngày 25/10/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo và Sở Y tế về công tác phòng chống dịch Covid-19 khi học sinh quay trở lại trường học trong điều kiện bình thường mới; Phương án, các Quy trình của nhà trường đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh và học sinh.

- Tuyên truyền các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 đối với học sinh, cán bộ giáo viên, nhân viên trong trường.

**2. Công tác vệ sinh môi trường, khử khuẩn**

***2.1. Trước khi học sinh trở lại trường***

Tổ chức tổng vệ sinh, khử khuẩn toàn bộ khu vực trong và ngoài nhà trường đảm bảo sạch sẽ. Thời gian hoàn thành trong ngày chủ nhật ngày 06/02/2022.

***2.2. Khi học sinh trở lại trường***

Mỗi ngày 01 lần, sau giờ học, nhà trường tổ chức lau, phun khử khuẩn nền nhà, bàn ghế, dụng cụ học tập và các đồ vật trong phòng học, lớp học, phòng chức năng. Tổ chức dọn vệ sinh, lau rửa, khử khuẩn khu vực rửa tay, nhà vệ sinh.

**3. Công tác đảm bảo cơ sở vật chất**

*- Phòng học*: Bố trí 01 phòng/ 01 lớp. Mỗi phòng đủ số bàn ghế đảm bảo giãn cách cho học sinh, có dung dịch sát khuẩn tay nhanh, có bảng danh mục **“Những việc học sinh cần làm”** để phòng chống dịch Covid-19. Tăng cường thông khí tại lớp học bằng cách mở cửa ra vào và cửa sổ.

*- Phòng y tế*: 01 phòng, đảm bảo đầy đủ cơ số thuốc theo quy định tại Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016.

*- Phòng cách ly y tế số 1*: 01 phòng 24 m2, có 2 giường nằm với đầy đủ các điều kiện để cách ly khi nhà trường có các trường hợp nghi ngờ mắc Covid-19. Đặt tại tầng 1, khu C. Dùng với HS sốt trên 38độ, ho sốt, khó thở.

- Phòng cách ly y tế số 1 và 2: tổng diện tích 24m2/phòng, dùng để cách ly HS nghi mắc F1, F2. Đặt tại Khu B, C.

- *Phòng chức năng và các phòng làm việc*: Đầy đủ trang thiết bị và các điều kiện phòng chống dịch.

**4. Công tác đảm bảo về trang thiết bị phòng chống dịch**

*4.1. Đối với nhà trường*

- Đảm bảo đủ nước uống hợp vệ sinh phục vụ nhu cầu sử dụng của cán bộ, giáo viên và học sinh. Bố trí bình nước uống tinh khiết tại mỗi phòng học và các khu hành lang để học sinh thuận lợi trong việc lấy nước uống vào bình riêng, cốc riêng của mình. Mỗi lớp học có ít nhất 01 nhiệt kế điện tử phục vụ cho kiểm tra thân nhiệt học sinh.

- Bố trí vòi nước rửa tay tại các khu vực

- Đảm bảo đủ các vật tư, trang thiết bị:

+ Khẩu trang y tế dự phòng

+ Nhiệt kế điện từ

+ Xà phòng:đủ;

+ Hóa chất khử khuẩn: cloraminB: 03kg;

+ Dung dịch sát khuẩn tay nhanh 30 chai;

+ Thùng dựng rác có nắp đậy: có đủ các lớp và các phòng

*4.2. Đối với học sinh*

+ Mỗi học sinh có khăn lau tay riêng hoặc giấy lau, tự mang theo bình nước uống cá nhân.

+ 100% học sinh khi đến trường phải đeo khẩu trang đúng cách, đeo khẩu trang trong suốt buổi học.

- Thực hiện nghiêm **“Một cung đường, hai điểm đến”**.

**5. Công tác đón nhận học sinh khi đến trường**

- Phối hợp với công an xã, các tổ chức đoàn thể của địa phương và bảo vệ nhà trường hướng dẫn phụ huynh, học sinh tránh ùn tắc giao thông, đảm bảo an toàn công tác phòng chống dịch. *(có quy trình kèm theo)*

**6. Công tác kiểm tra thân nhiệt đầu giờ mỗi buổi học**

- Bảo vệ đo thân nhiệt cho khách đến làm việc tại cổng phụ trường và cập nhật kết quả trong sổ theo dõi.

- Nhân viên y tế tổng hợp, theo dõi thân nhiệt của CB, GV, NV và học sinh hàng ngày vào đầu giờ. Cập nhật sổ theo dõi đầy đủ.

- Học sinh đi theo luồng đúng quy định. Những học sinh đi xe thì để xe tại khu vực đã được bố trí sau đó sát khuẩn và trở về lớp học theo đúng dải phân luồng.

**8. Công tác xử trí các trường hợp sốt, ho, khó thở và nghi ngờ nhiễm Covid-19**

Khi phát hiện các trường hợp học sinh hoặc cán bộ, giáo viên, nhân viên có biểu hiện về sốt, ho, khó thở nhà trường xử lý theo các bước cần làm của Quy trình đã xây dựng *(có Quy trình kèm theo).*

**9. Công tác quản lý học sinh**

*9.1. Tại lớp học*

- Mở cửa ra vào và cửa sổ để tăng cường không khí tại lớp học.

- Hướng dẫn học sinh vào lớp và bố trí chỗ ngồi giữa 2 học sinh có khoảng cách phù hợp theo hướng dẫn của ngành Y tế. Học sinh đeo khẩu trang trong khi học.

- Tiết 1, giờ chào cờ của thứ hai tuần đầu tiên học sinh chào cờ trong lớp. Giáo viên phát cho học sinh tờ danh mục “**Những việc học sinh cần làm tại trường để phòng, chống dịch bệnh Covid-19”** và dành thời gian tuyên truyền đến học sinh cách phòng chống dịch bệnh đúng cách.

- Thời gian biểu: Nhà trường bố trí học liền 2 tiết cho ra chơi 1 lần để hạn chế tiếp xúc chéo và đảm bảo công tác phòng chống dịch.

*9.2. Giờ ra chơi, lúc học sinh đi vệ sinh.*

- Giờ ra chơi: Bố trí các lớp (khối lớp) ra chơi không tập trung đông học sinh để vui chơi, không tổ chức hoạt động tập thể toàn trường. Học sinh nghỉ giải lao tại lớp hoặc phòng giãn cách sát lớp học, vẫn đảm bảo đeo khẩu trang đúng cách trong giờ chơi.

- Giáo viên nhắc nhở học sinh khi đi vệ sinh xong hay ra chơi xong cần rửa tay bằng xà phòng theo quy trình 6 bước rửa tay thường quy hoặc bằng dung dịch sát khuẩn tay nhanh đặt ở trước cửa lớp rồi mới được vào lớp.

*9.3. Giờ tan học.*

- Giờ tan học bố trí các lớp tan theo thời gian và phân luồng học sinh, cụ thể:

+ Đợt 1: Lớp 6B, 6C.

+ Đợt 2: Lớp 8B, 7B.

+ Đợt 3: Lớp 7A, 9A.

+ Đợt 4: Lớp 9B, 8A, 6A.

- Lưu ý : Mỗi đợt ra về cách nhau 5 phút.

- Giáo viên dạy tiết cuối kiểm tra lại việc học sinh đeo khẩu trang, lần lượt cho HS ra về theo thứ tự khoảng cách an toàn.

**10. Công tác quản lý khách đến trường**

# - Thực hiện quét mã QR, khai báo y tế tại khu vực quy định.

# - Xuất trình giấy tờ, sát khuẩn tay, kiểm tra thân nhiệt và ghi sổ theo dõi.

# - Bảo vệ báovới bộ phận tiếp công dân và hướng dẫn khách đến đúng phòng cần làm việc.

**11. Công tác phối hợp với phụ huynh học sinh**

- Tổ chức họp CMHS Khối 6,7, 8 vào 20h00, ngày 06/02/2022. Thống nhất các nội dung về công tác phòng, chống dịch và tổ chức học tập trực tiếp tại trường. (GVCN phụ trách)

- Thông qua Website nhà trường, qua sổ liên lạc điện tử hoặc nhóm Zalo lớp học… để tiếp tục tuyên truyền, hướng dẫn cho học sinh, cha mẹ học sinh về các nội dung:

+ Các biện pháp bảo vệ sức khỏe, theo dõi sức khỏe của học sinh và thực hành các biện pháp vệ sinh cá nhân ở nhà, ở trường, trên đường đến trường và trở về nhà.

+ Tự theo dõi nhiệt độ, biểu hiện sốt, ho, khó thở của học sinh trước khi đến trường. Nếu học sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì nghỉ ở nhà, thông tin ngay cho nhà trường, đồng thời đưa đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị. Học sinh ở nhà nếu đang trong thời gian cách ly y tế tại nhà hoặc theo dõi sức khỏe tại nhà sau cách ly y tế theo yêu cầu của cơ quan y tế (yêu cầu bắt buộc).

+ Chủ động chuẩn bị một số đồ dùng cá nhân cho con như khẩu trang, bình nước hoặc cốc uống nước cá nhân, khăn lau sạch, lọ sát khuẩn tay nhỏ.

+ Mỗi học sinh có bản cam kết với nhà trường về công tác phối hợp phòng chống dịch.

**12. Công tác kiểm tra, giám sát**

- Giám sát việc thực hiện khử khuẩn và vệ sinh môi trường, lớp, phương tiện vận chuyển học sinh (nếu có). Bổ sung kịp thời các trang thiết bị vật tư phòng chống dịch.

- Đôn đốc, giám sát việc giáo viên, nhân viên y tế thực hiện các nội dung theo tờ danh mục: “Những việc giáo viên cần làm khi học sinh đi học trở lại để phòng, chống dịch bệnh Covid-19” và “Những việc nhân viên y tế cần làm khi học sinh đi học trở lại để phòng, chống dịch bệnh Covid-19”.

- Cập nhật thông tin phản hồi từ phụ huynh học sinh, từ nhân dân và cộng đồng về nhà trường để có giải pháp xử lý phù hợp đảm bảo an toàn công tác phòng chống dịch và dạy học trực tiếp.

**V. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN**

**1. Ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 của nhà trường**

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên để triển khai và thực hiện phương án đón học sinh trở lại trường trong điều kiện tình hình mới.

- Triển khai và thực hiện Hướng dẫn liên ngành.

- Tổ chức tự đánh giá mức độ an toàn phòng, chống dịch Covid-19 của nhà trường theo các tiêu chí quy định.

- Xây dựng các Quy trình: Vệ sinh khử khuẩn trong và ngoài trường học; Xử lý các trường hợp cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở hoặc nghi ngờ mắc bệnh Covid-19; Đón và giao nhận học sinh tại cổng trường đảm bảo an toàn phòng, chống dịch và xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường khi đón học sinh trở lại học tập.

- Tổ chức cho học sinh ký cam kết **.**

- Rà soát, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện Phương án, các Quy trình, Kế hoạch giảng dạy của giáo viên hàng ngày.

- Thực hiện chế độ thông tin báo cáo theo quy định.

- Phối hợp với Đài truyền thanh địa phương phát thanh tuyên truyền nội dung liên quan đến công tác phòng chống dịch khi học sinh đi học.

**2. Đối với giáo viên**

- Thực hiện các nội dung theo danh mục “Những việc giáo viên cần làm khi học sinh đi học trở lại để phòng, chống dịch bệnh Covid-19” theo Hướng dẫn liên ngành.

- Báo cáo kịp thời các tình huống liên quan đến dịch để các cấp kịp thời xử lý.

- Tự đo nhiệt độ, theo dõi sức khỏe ở nhà. Nếu có sốt, ho, khó thở thì chủ động báo cho nhà trường và nghỉ ở nhà để theo dõi sức khỏe đồng thời đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị, không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly y tế tại nhà hoặc theo dõi sức khỏe tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.

**3. Nhân viên y tế**

- Thực hiện nghiêm túc theo danh mục “các việc cần làm khi học sinh đi học trở lạiđể phòng, chống dịch bệnh Covid-19” theo quy định của Hướng dẫn liên ngành.

- Tham mưu BGH đầu tư và chuẩn bị đầy đủ CSVC theo kế hoạch và cơ số thuốc theo quy định cho phòng y tế.

- Cấp phát cho GV, NV những vật tư, thiết bị ngay sau khi HS trở lại trường đúng yêu cầu trong kế hoạch.

- Chuẩn bị phòng cách ly để đảm bảo việc cách ly khi có trường hợp sốt, ho, khó thở xảy ra trong nhà trường.

- Chuẩn bị khẩu trang dự phòng để xử lý công việc.

- Chuẩn bị thiết bị đo thân nhiệt dùng chung của nhà trường và các lớp.

- Lập sổ theo dõi CBGV, NV, HS có biểu hiện ho, sốt, khó thở hoặc nghi ngờ có liên quan đến yếu tố dịch tễ.

**4. Nhân viên bảo vệ**

- Thực hiện nghiêm túc theo danh mục “các việc cần làm khi học sinh đi học trở lại để phòng, chống dịch bệnh Covid-19” theo quy định của Hướng dẫn liên ngành.

- Thực hiện nghiêm lịch trực do nhà trường phân công.

- Yêu cầu khách đến trường phải thực hiện quét mã QR, khai báo y tế và lưu thông tin tại sổ theo dõi.

**5. Các nhân viên khác.**

Thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch Covid-19 và các nhiệm vụ do nhà trường phân công.

Trên đây là phương ánthực hiện đón học sinh trở lại trường học sau thời gian tạm dừng đến trường để phòng, chống dịch bệnhCOVID-19 trong điều kiện bình thường mới.Đề nghị các đoàn thể, tổ chuyên môn và toàn trường nghiêm túc thực hiện.Trong quá trình thực hiện có vấn đề mới phát sinh, đề nghị phản ánh, trao đổi về lãnh đạo nhà trường để phối hợp giải quyết.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - BCĐPCD huyện;  - Phòng GDĐT (để b/c);  - CB, GV, NV, HS (để t/h);  - PHHS (để p/h);  - Lưu: VT. |  | **HIỆU TRƯỞNG**  **Nguyễn Thị Ngọc Quý** |

**DUYỆT CỦA BCĐ PHÒNG CHỐNG DỊCH HUYỆN THANH OAI**